

# 出願必要書類リスト 一般入試（海外）

一般入試（海外）は、海外在住者が対象です。海外から直接入試を受験できます。

※WEB上の手続きのみでは、出願完了しません。詳しくは、WEB出願の流れ・[7]出願書類提出を確認してください。

	出願提出書類名	備考	WEB出願
全 員 提 出	1 志願票	証明写真画像データ(jpgなど)アップロード (3ヶ月以内に撮影されたもの、タテ4cm×ヨコ3cm) ▶WEB出願ページで情報を入力後、マイページにて表面・裏面を印刷	●
	2 履歴書	学歴、日本での学習歴、兵役・職歴・学費・生活費等説明 ▶ホームページよりダウンロード・印刷し記入または入力	○
	3 経費支弁説明書	※過去の履歴をすべてご記入ください	
	4 経費支弁を証明する書類(原本)	経費支弁者の残高証明書(3ヶ月以内に発行されたもの)	○
	5 最終学歴出身校の (高等学校または大学) 卒業証書(原本)または 卒業証明書(原本)と 成績証明書(コピー可)	・卒業証書(原本)、または卒業証明書(原本)の提出 (卒業証書(原本)提出の方は確認後返却します) ・英語、韓国、台湾、中国以外の言語は原文と日本語訳を合わせて提出 ▶WEB出願ページでアップロードし、出願書類提出時に原本郵送	○
	6 パスポート	写真のあるページ、渡日歴がある場合は出入国の記録があるすべてのページのコピー または、出入国記録証明書(原本)を提出 ▶WEB出願ページで顔写真のページ(見開き)をアップロード	○
	7 選考料	全学科共通20,000円 ▶WEB出願ページで納入。クレジットカード(VISA/Mastercard/JCB/American Express/Diners Club)決済でお支払い	◎
	8 証明写真(2枚)	在留資格申請用写真(3ヶ月以内に撮影されたもの、タテ4cm×ヨコ3cm、パスポートや日本語能力を証明する資料に使用していないもの)	
該 当 者 の み 提 出	9 日本語教育機関の 修了見込証明書 または修了証明書(2通)	日本語教育機関に在籍している、または在籍していた方のみ提出(開封無効) (本学園用と在留資格申請用で各2通ずつ封筒を分けて用意をしてください)	
	10 日本語教育機関の 出席・成績証明書(2通)		
	11 日本語能力を証明する資料 ※取得者のみ	A.日本語能力試験(JLPT) N1またはN2の合格証明書 B.日本留学試験(EJU)の日本語科目(200点以上)の成績証明書 (「2025年11月」試験を受験予定の方、および成績結果待ちの方は、受験票のコピーを提出) C.BJTビジネス日本語能力テスト(400点以上)の成績証明書 ▶WEB出願ページでお持ちの日本語能力証明をアップロードし、書類提出時に原本郵送	○
	12 その他の教育機関の証明書 (在籍(期間)・在学・卒業・出 席・成績証明書)	日本の学校教育法第一条校(小学校・中学校・高等学校・高等専門学校・短期大学・ 大学・大学院)に通った方は証明書を提出	

●WEB出願ページマイページで各自印刷  
○WEB出願ページ出願登録でアップロード  
◎WEB出願ページで納入

**注意** ※日本語教育機関、または、日本の専門学校や大学などを除籍や退学された方は、事前に相談してください。

※最終学歴から5年以上経過している場合は、「最終学歴卒業後の進路を説明する資料」も併せて提出してください。提出はA4サイズの用紙に、日付・氏名・国籍・生年月日を記入のうえ提出してください。

※高等学校卒業見込みで出願する方で海外の高等学校の場合は「卒業見込証明書」と「成績証明書」を提出、日本の高等学校の場合は「高等学校調査書」を提出。いずれも、卒業したらすぐに「高等学校卒業証明書」を提出してください。